

ПРИНЯТО

Малым Педагогическим советом

Протокол № 4 от 17.06.2014.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ГБОУ ЦО «СПб ГДТЮ»
М.Р.Катунова
Приказ № 1689 от 22.06.2014



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей Аничкого лица
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Центр образования
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей в Аничковом лицее Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Центр образования «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – Аничков лицей) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом генерального директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Центр образования «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее — Учреждение).

1.3. Совет родителей является органом самоуправления Аничкого лицея и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.

1.4. Членами Совета родителей являются представители родительской общественности от каждого класса, выдвинутыми на родительских собраниях. Совет родителей создаётся решением общего школьного родительского собрания Аничкого лицея в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции от 29.12.2012г. №273-ФЗ/

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие администрации Аничкого лицея:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и экскурсий.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции

Функциями Совета родителей являются:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

3.2. Координация деятельности классных родительских комитетов;

3.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

3.4. Содействие в проведении общешкольных мероприятий;

3.5. Участие в подготовке Аничкого лицея к новому учебному году;

3.6. Совместно с администрацией Аничкого лицея осуществление контроля за качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания;

3.7. Помощь администрации и классным руководителям в организации и проведении общих и классных родительских собраний;

3.8. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Аничкого лицея;

3.9. Обсуждение локальных нормативных актов Аничкого лицея по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;

4. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложение администрации, другим органам самоуправления Учреждения по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Аничкого лицея, её органов самоуправления;

4.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Аничкого лицея;

4.4. Оказывать моральное воздействие на родителей, уклоняющихся от воспитания детей в семье;

4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения своих функций;

4.6. Совет родителей может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к своей компетенции, на заседаниях Малого педагогического совета Аничкова лицея и Учреждения;

4.7. Обращаться с запросами и предложениями к администрации Аничкого лицея и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах;

4.8. Посылать благодарственные письма родителям учащихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.;

4.9. Председатель Совета родителей является членом Малого педагогического совета Аничкого лицея и имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на его заседаниях;

4.10. Совет родителей вправе поставить вопрос об отзыве из состава Совета и замене членов Совета, которые не принимают участия в его работе;

5. Организация работы

5.1. Совет родителей принимает годовой план работы Совета, который согласуется с директором Аничкова лицея;

5.2. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже двух раз в год;

5.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы оформляет секретарь, избранный Советом родителей.

5.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей;


5.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;

5.5. Председатель Совета родителей отчетывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием и Малым педагогическим советом Аничкова лицея.

5.6. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.

5.7. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

5.8. Протоколы хранятся в делах Аничкова лица в течение пяти лет.

 Труднова Н.Ф.
Зам. зам. дир. по ад. работе (Е.А. Мусина)