



2.1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.1.6. Создавать безопасные условия обучения и воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Обучающегося;

2.1.7. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, что не исключает оплаты, предусмотренной разделом 3 настоящего Договора;

2.1.8. Информировать Законного представителя (по его запросу) по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации образовательной программы, предусмотренной разделом 1 настоящего договора;

2.1.9. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.10. Уведомить Законного представителя о нецелесообразности оказания Обучающемуся услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

## **2.2. Учреждение вправе:**

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарные взыскания в пределах, предусмотренных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.2.2. В связи с обучением в музыкальных коллективах Учреждения при наличии такой возможности у Учреждения предоставлять Обучающемуся право пользоваться при необходимости музыкальными инструментами за плату, установленную в соответствии с приказом Генерального директора Учреждения на учебный год.

2.2.3. В случае необходимости (в зависимости от определенной образовательной программы) требовать от совершеннолетнего Обучающегося или Законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося предоставления медицинской справки о возможности допуска Обучающегося к занятиям или иных документов, необходимых для допуска к занятиям в соответствии с действующим законодательством;

2.2.4. Расформировать объединение в случае его малой численности, с переводом Обучающегося в другое объединение или на обучение по другой программе, по согласованию с Законным представителем;

2.2.5. Изменять расписание занятий и педагогов в связи с производственной необходимостью с предварительным уведомлением Законного представителя;

## **2.3. Законный представитель обязуется:**

2.3.1. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные в соответствии с законодательством Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

2.3.2. Соблюдать и обеспечить соблюдение Обучающимся Устава Учреждения, положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, извещать Учреждение о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях;

2.3.3. Обеспечивать соблюдение требований к одежде обучающихся в случае их установления локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга, опрятный внешний вид Обучающегося, наличие сменной обуви, формы для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы;

2.3.4. Обеспечить соблюдение Обучающимся иных обязанностей, установленных п. 2.5 настоящего Договора;

2.3.5. Посещать собрания коллектива родителей (законных представителей); приходиться для беседы по просьбе Учреждения при наличии претензий Учреждения к поведению Обучающегося или его отношению к получению услуг;

2.3.6. Незамедлительно извещать Учреждение об изменении места жительства, контактного телефона и иных данных, указанных в настоящем Договоре и заявлении о зачислении;

2.3.7. Нести ответственность, согласно законодательству РФ, за ущерб, причиненный Учреждению несовершеннолетним Обучающимся, и нести другие обязанности, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3.10. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

2.3.11. Своевременно оплачивать оказываемые услуги в соответствии с разделом 3 настоящего договора, а также по требованию Учреждения предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату;

## **2.4. Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося имеет право:**

2.4.1. Защищать права и законные интересы Обучающегося;

2.4.2. Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом;

2.4.3. Требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации образовательной программы, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана (образовательной программы), знакомиться с документами, регламентирующими деятельность по оказанию и организации платной образовательной услуги. За информацией необходимо обращаться к руководителю структурного подразделения, в котором занимается обучающийся;

2.4.4. Имеет другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

## **2.5. Обязанности обучающегося:**

2.5.1. Выполнять требования Устава Учреждения, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства РФ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.5.2. Уважать честь и достоинство обучающихся, работников Учреждения, иных лиц;

2.5.3. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.5.4. Бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории Учреждения;

2.5.5. Выполнять требования педагогов в части, отнесенной Уставом и локальными актами Учреждения к их компетенции;

2.5.7. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.5.8. Выполнять требования по соблюдению пропускного режима Учреждения:

своевременно получить бейдж (вкладыш-пропуск), подтверждающий личность и принадлежность к обучающимся в Учреждении для допуска в Учреждение;

предъявлять его по требованию сотрудников охраны Учреждения;

обеспечить сохранность и обращение с бейджем, исключающее его повреждение и утрату. В случае утраты бейджа немедленно сообщить об этом в письменном виде в Учреждение.

2.5.9. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

2.5.10. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом любому работнику Учреждения.

### **2.6. Обучающийся имеет право на:**

2.6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.6.2. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, моделей (в том числе платных), преподаваемых в Учреждении;

2.6.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.6.4. Условия образования, отвечающие требованиям избранных образовательных программ, безопасности и гигиены;

2.6.5. Участие в общественной жизни детского объединения (класса), Учреждения в целом;

2.6.6. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации в соответствии с их учебным назначением;

2.6.7. Требовать от педагога объективной оценки результатов своей образовательной деятельности;

2.6.8. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.6.9. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

### **3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за \_\_\_\_\_ часов согласно Прейскуранту цен (<Стоимость> рублей, <Часы> час., <Цена|час> руб/час.) с учетом самостоятельно освоенных \_\_\_\_\_ часов. НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

3.2. Если иное не предусмотрено дополнительными соглашениями к Договору, оплата производится Законным представителем по его усмотрению:

3.2.1. Единовременным платежом за весь период обучения в течение пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора или

3.2.2. Частями в размере не менее <Аванс> (<АвансПропись>) руб.00коп., не позднее пяти рабочих дней до окончания ранее оплаченного срока. Первый платеж производится в течение пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора. Последним платежом оплачивается остаток до полной суммы договора.

3.3. Если иное не предусмотрено дополнительными соглашениями к Договору, оплата за услуги по настоящему договору производится:

- через кассу Учреждения (Невский пр., д.39, литер 3 (административный корпус), 1-й этаж, каб.№ 107. Касса работает ежедневно (пн., вт., ср., чт., пт.) с 11.00 до 19.00, технические перерывы с 13:00 до 13:45 и с 15.30 до 16.00

- безналичным способом через банк на лицевой счет Учреждения (по квитанции). Квитанцию можно получить у руководителя структурного подразделения, в котором занимается Обучающийся.

3.4. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

3.5. В случае невозможности оказания образовательной услуги, возникшей по вине Законного представителя (в том числе при добровольном отъезде), услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом.

3.6. В случае, когда невозможность оказания образовательной услуги возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (в том числе болезнь Обучающегося), Законный представитель возмещает Учреждению фактически понесенные им расходы (суммы заработной платы, взносов во внебюджетные фонды, учебно-методические, административные расходы, производство печатных и копировально-множительных работ, формирование библиотечного фонда, иные).

### **4. Срок действия, основания изменения и расторжения договора**

4.1. Настоящий договор заключается сроком с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в одностороннем порядке досрочно по требованию одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим договором.

4.4. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления о расторжении другой Стороной или с даты получения направившей уведомление Стороной информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в договоре.

4.5. Законный представитель вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов (суммы заработной платы, взносов во внебюджетные фонды, учебно-методические, административные расходы, производство печатных и копировально-множительных работ, формирование библиотечного фонда, иные).

4.6. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

4.6.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.6.2. установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

4.6.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 5 рабочих дней;

4.6.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.7. По окончании действия Договора оформляется двусторонний акт оказанных платных образовательных услуг.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

- 5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Законный представитель вправе по своему выбору потребовать:
- 5.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - 5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
  - 5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.3. Законный представитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

**6. Прочие условия**

- 6.1. Законный представитель согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Обучающего и Законного представителя, а именно разрешает обрабатывать Учреждению следующие персональные данные: фамилию, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; поле, возрасте, места жительства обучающегося и его законного представителя, контактные данные (электронная почта, адрес, телефон), сведения о местах работы Законного представителя и месте учебы Обучающегося, сведений заграничного паспорта (при необходимости), сведений государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, стоимости услуг в целях выставления квитанций на обучение в целях внесения в автоматизированную информационную систему учета Учреждения, подготовки характеристик по месту учебы, подготовки приказов, регистрации вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте, оформления актов о несчастных случаях с обучающимися, регистрация, оформления результатов исследований, ведения учебных журналов, заполнения журналов учет работы педагога дополнительного образования. Согласие действует вплоть до его отзыва.
- 6.2. Законный представитель подтверждает, что до подписания Договора ознакомлен с Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706), Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (утв. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р), Правилами внутреннего распорядка обучающихся (утв. Приказом генерального директора Учреждения № 1405 от 28.05.2014), Правилами выездов детских объединений ГОУ «СПб ГДТЮ» (утв. Приказом генерального директора №389 от 03.03.2010).
- 6.3. Споры по настоящему договору разрешаются путём переговоров, в случае недостижения согласия – в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**7. Адреса сторон**

**Учреждение:**  
**Государственное бюджетное негетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**  
 191023, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 39 лит. «А»  
 ИНН 7808023241, КПП 784001001  
 ОКТМО 40909000, ОКОНХ 93145  
 ОКПО 02098115  
 Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБНОУ «СПб ГДТЮ», лицевой счет 0191043)  
 р/с 40601810200003000000  
 в Северо-Западном ГУ Банка России  
 БИК 044030001  
 назначение платежа: КБК 823 0000 0000 00 2000 130 (ПД 130)

**Законный представитель:**  
 Ф.И.О  
 \_\_\_\_\_  
 Регистрация по адресу:  
 \_\_\_\_\_  
 Адрес фактического проживания:  
 \_\_\_\_\_  
 Место работы:  
 \_\_\_\_\_  
 Контактный тел.:  
 \_\_\_\_\_  
 Паспорт (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе):  
 \_\_\_\_\_  
 ИНН: \_\_\_\_\_

Учреждение  
 \_\_\_\_\_  
 Дов.№ <Дов> от <ДатаДов>  
 М.П.

<ФамилияИО>

Законный представитель  
 \_\_\_\_\_