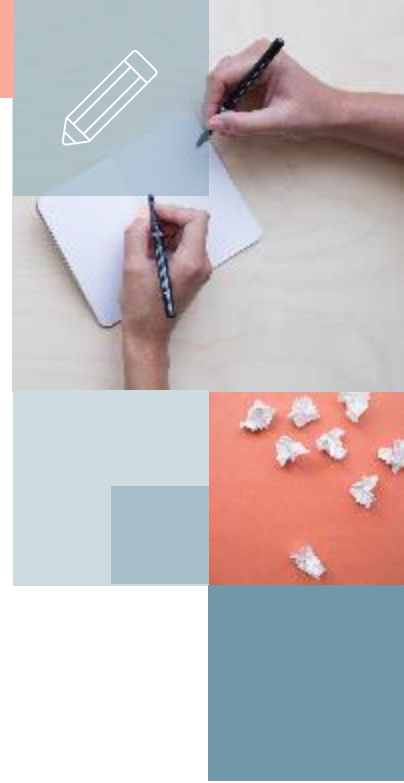


**Программа экспресс-обучения  
педагогических кадров  
как один из факторов  
повышения профессиональной  
компетентности сотрудников  
учреждения**



Михайленко О.В.,  
заместитель директора по УВР

# Как эффективно организовать корпоративное обучение педагогов?



## Тематика ежегодных обучающихся конференций

### 2015 год

**Секция № 1** «Актуальные нормативные документы»

**Секция № 2** «Журналы учёта рабочего времени педагога дополнительного образования»

**Секция № 3** «Оформление выездов за пределы Санкт-Петербурга»

**Секция № 4** «Обучение работе на компьютере с персональной электронной папкой педагога. Практикум»

### 2016 год

**Секция № 1** «Актуальные нормативные документы»

**Секция № 2** «Требования к составлению рабочих программ к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам»

**Секция № 3** «Диагностика результатов обучения по образовательным программам. Практикум»

**Секция № 4** «Учебно-методический комплекс к образовательной программе»

## Структура проведения конференции 2016-2017 учебный год



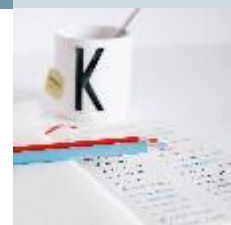
Кабинет/Тема	Группа № 1	Группа № 2	Группа № 3	Группа № 4
№ 209; «Нормативные документы»	11.00- 11.30	13.00- 13.30	12.20- 12.50	11.40- 12.10
№ 208; «Требования к составлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»	11.40- 12.10	11.00- 11.30	13.00- 13.30	12.20- 12.50
№ 318; «Обновление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: рабочая программа. Практикум»	12.20- 12.50	11.40- 12.10	11.00- 11.30	13.00- 13.30
№ 317; «Обновление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: оценочные и методические материалы»	13.00- 13.30	12.20- 12.50	11.40- 12.10	11.00- 11.30

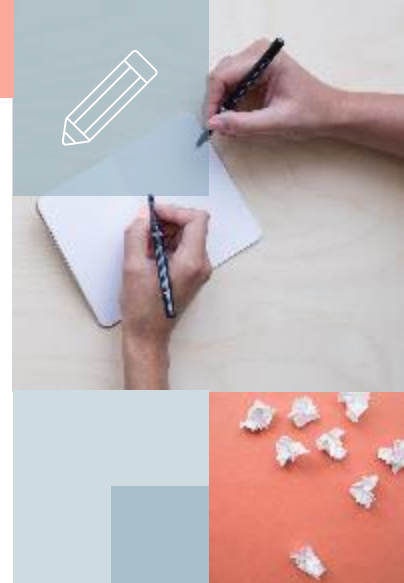
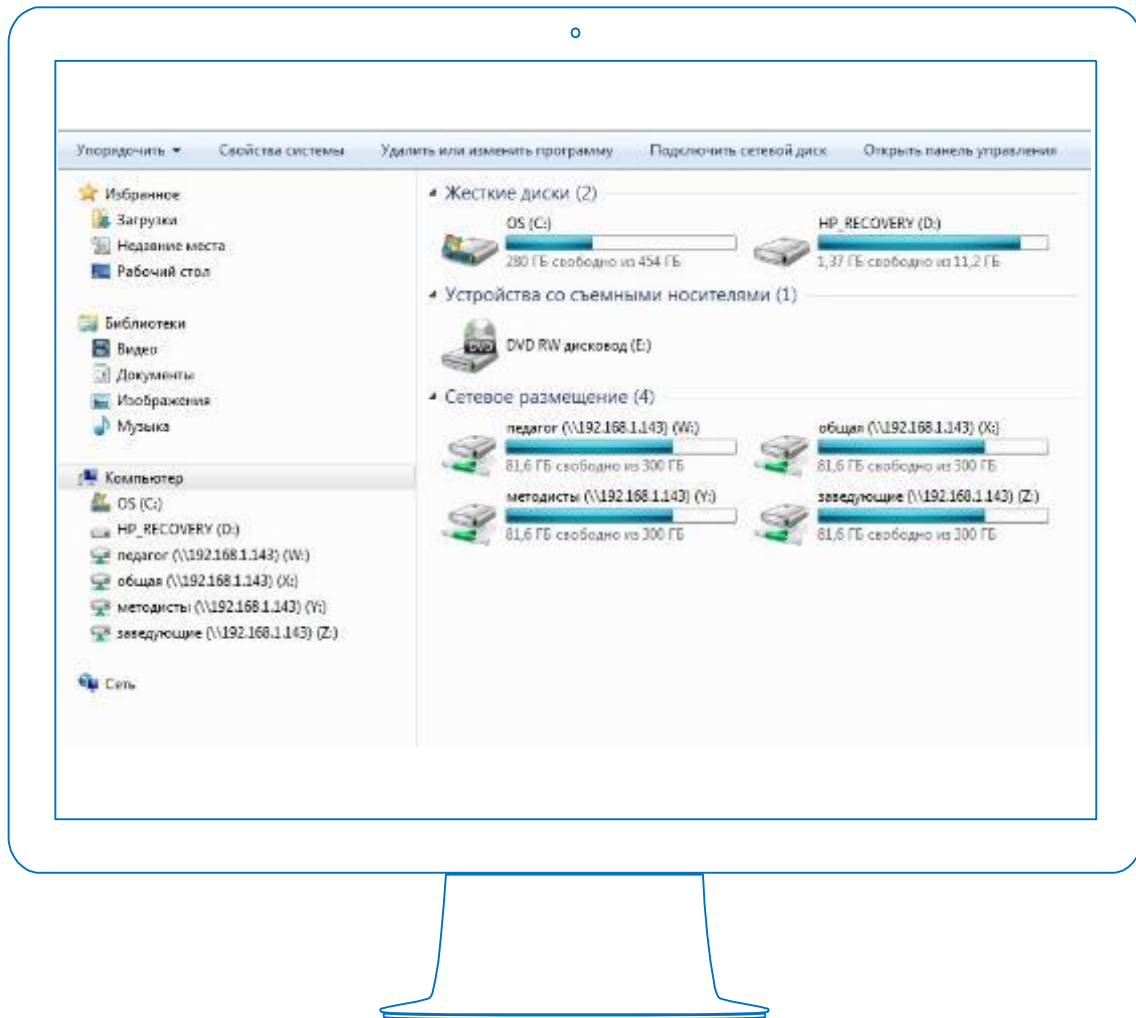
## Особенности организации занятий в формате конференции (в рамках программы экспресс-обучения)

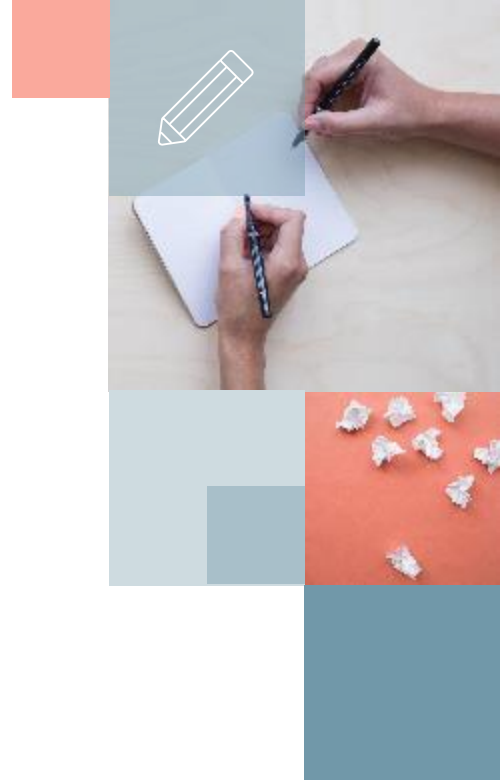
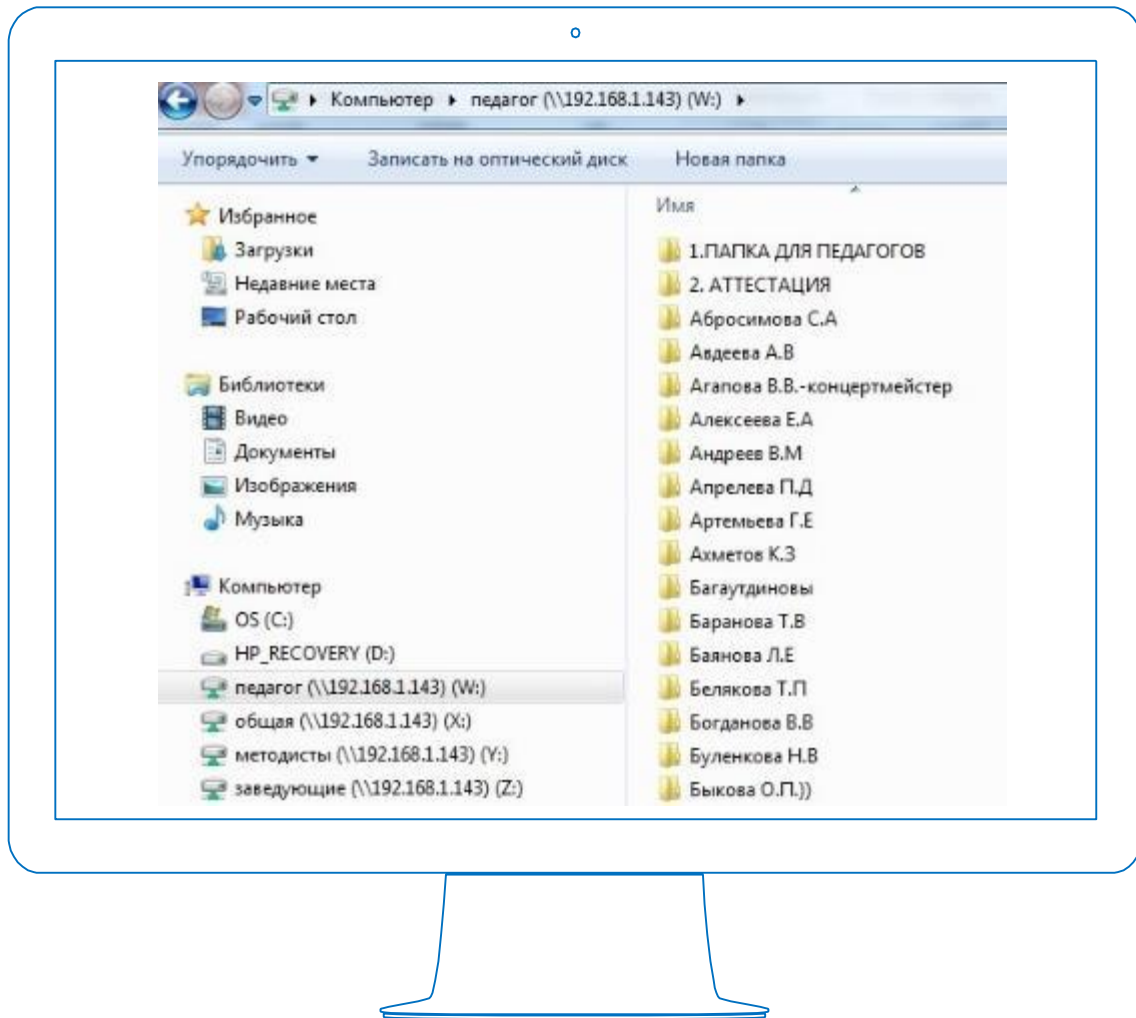
1. Одновременная работа **4 секций**.
2. **Время работы каждой секции** – 30 минут.
3. Работа секций организована **по принципу «вертушки»**.
4. **Общение** в формате «вопрос-ответ».
5. **Ведущие секций** – методисты, заместители директора, заведующие отделами.

*Прим.*

- **Комплектование групп** происходит с учетом специфики интересов слушателей.
- **Темы** отбираются методической службой на основе анализа потребностей педагогического коллектива.







**Творческих успехов!**

