

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ»

**ПРИНЯТА**

Протокол Малого педагогического совета

№ 18 от «08» 09 2017г.


/Ф.И.О./

  
/Заведующий ГЦРДО/

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказ № 253 от «26» 12 2017г.

Генеральный директор

  
М.Р. Катунова



Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации  
«**Основы стратегического менеджмента в учреждении дополнительного  
образования**»

Количество часов по учебному плану: 72 часа

Разработчик: Чурилина Ирина Николаевна,

к.э.н., доцент кафедры социального менеджмента РГПУ им. А.И. Герцена

**ОДОБРЕНА**

Протокол Методического совета

№ 3 от «7» 12 2017г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современный менеджмент - это управление, которое является важной функцией в разных сферах человеческой деятельности.

Менеджмент представляет собой науку о том, как добиться успеха в управлении людьми, как создавать и совершенствовать организации, обеспечивать их развитие и достижение ими поставленных целей наиболее эффективными способами. В связи с этим, в каждой компании существует аппарат управления, который представляет собой определенную иерархию. Уровни иерархии занимают менеджеры – руководители, управленцы, администраторы.

Роль стратегического менеджмента в учреждении дополнительного образования детей в современных условиях реорганизации системы образования и системы управления состоит в грамотной постановке целей и задач организации, координации всех элементов стратегии, в их взаимодействии с внешней и внутренней средой, которые позволяют в оптимальном режиме добиваться целей, ради которых создана конкретная организация.

Образовательные учреждения, являясь сегодня элементами экономической отрасли – системы образования – поставлены в условия, когда в управлении требуются новые подходы, обеспечивающие новое качество образования. Менеджмент, как теория и практика управления социально-экономическими системами, позволяет изучить и применять в управлении образовательным учреждением такие методы, которые способствуют укреплению позиций конкурентоспособности современной образовательной организации.

**Актуальность программы** определяется тем, что в современных условиях в основе стратегического моделирования должны быть обозначены принципиальные задачи процесса создания новой модели образовательного учреждения, а также его управления, знания, получаемые в ходе реализации программы, помогают современному руководителю свободно ориентироваться в теории управления, теории организации, обладать навыками экономического прогнозирования и стратегического планирования, быть готовым к кардинальным структурным изменениям, уметь выстроить миссию и философию новой организационной структуры.

В программе изучение теории и практики менеджмента необходимо для формирования нового типа руководителя образовательного учреждения, стремящегося разрабатывать и внедрять инновации; готового работать с потребителями образовательных услуг – участниками образовательного процесса; понимающего важность и значимость стратегического развития учреждения для максимального удовлетворения образовательных запросов общества и государства.

Изучение основ менеджмента позволяет также развить организаторские и коммуникативные способности, которые необходимы сегодня в любой профессии, особенно в сфере профессий «человек-человек».

Стратегическое мышление является одной из важнейших компетенций руководителя. Современные условия управления в учреждениях дополнительного образования детей все больше побуждают к поиску новых методов повышения эффективности управления, и больше значение в этот переходный период приобретает умение руководителя грамотно выстроить стратегию управления.

К основным компетентностям руководителя образовательного учреждения, подлежащим развитию в течение курса обучения, относятся:

- *Профессиональная компетентность* - это комплекс управленческих знаний, умений и опыта, а также профессионально значимых личностных качеств лидерской и творческой направленности. Высшее мастерство управления состоит в умении выбирать наиболее эффективные для данного конкретного момента времени и сложившихся обстоятельств методы и направления управленческой деятельности.
- *Правовая компетентность* – знание нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся функционирования и развития образовательной организации; осуществление руководства нормативным обеспечением деятельности образовательной организации и соблюдение требований к наличию, содержанию и оформлению организационных, организационно-распорядительных и распорядительных документов; обеспечение соблюдения требований к ведению делопроизводства и документооборота согласно номенклатуре дел образовательной организации.

- *Финансово-экономическая компетентность* - обеспечение организации системы деятельности образовательной организации в соответствии с государственным заданием совместно с органами, исполняющими бюджет и распорядителем бюджета в части анализа, планирования и расчета объема поступающих бюджетных ассигнований, организации поступления и учета поступающих бюджетных ассигнований, контроля за расходованием бюджетных средств и организацией отчетности учреждения как бюджетополучателя и налогоплательщика.
- *Управленческая компетентность* - определение основных направлений стратегического развития образовательного учреждения, осуществление разработки, утверждения и внедрения долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных программ развития образовательной организации; обеспечение организации систем тактического управления через реализацию и взаимодействие административных, общественно-профессиональных и общественно-государственных органов управления образовательной организации, осуществляет руководство деятельностью педагогического совета и администрации учреждения.
- *Психолого-педагогическая компетентность* - обеспечение организации результативного и творческого взаимодействия педагогического сообщества в образовательной организации, формирование благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, развивает инициативность работников и включенность педагогов в коллегиальные формы деятельности, реализующие разработанные в образовательной организации подходы к анализу и оценке результативности педагогического труда.

Учебный курс построен на тесной взаимосвязи экономической, психологической, социологической науки, что позволяет значительно расширить кругозор слушателей.

**Новизна программы:** программа разработана специально для обучения руководителей образовательных учреждений технологиям и процедурам разработки и реализации стратегии развития образовательного учреждения в современных условиях.

**Цель программы:** формирование у слушателей профессиональной компетентности в области практического управления современной образовательной организацией в долгосрочном периоде.

**Основные задачи программы:**

- раскрыть сущность менеджмента;
- освоить комплекс теоретических и методических знаний, практических умений, необходимых для управления современной организацией;
- изучить процессы управления в современных образовательных учреждениях;
- сформировать понимание обеспечения конкурентоспособности учреждения на современном рынке образовательных услуг;
- закрепить понимание того, что в организации необходимо создавать условия для создания инноваций.

**Планируемые результаты**

По итогам обучения слушатели будут владеть следующими компетентностями:

- способность определять стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимать решения о программном планировании его работы;
- готовность создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования;
- способность и готовность к организации и координации реализации мер по повышению мотивации работников, по повышению престижности труда в образовательном учреждении, рационализации управления;
- готовность к созданию условий, обеспечивающих участие работников в управлении образовательным учреждением.

## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

**Категория слушателей**

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы стратегического менеджмента в учреждении дополнительного образования» допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и/или высшее образование:

руководители различных уровней учреждений дополнительного образования детей Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

### **Кадровое обеспечение**

Занятия по программе ведут специалисты Российского государственного педагогического университета им. А.И.Герцена, специалисты Санкт-Петербургской Академии постдипломного педагогического образования, а также опытные специалисты организаций дополнительного образования детей Санкт-Петербурга.

**Объем программы и срок реализации:** 72 часа, 12 занятий по 6 часов.

**Форма обучения:** очно-заочная, кроме аудиторной работы занятия по программе предполагают самостоятельную работу слушателей с материалами занятий, интернет-источниками, специальной тематической литературой.

### **Формы проведения занятий**

Программа курса «Основы стратегического менеджмента в учреждении дополнительного образования» предусматривает традиционные методы работы со слушателями и формы организации и проведения занятий: лекция, семинар-практикум, самостоятельная работа слушателей с материалами занятий, интернет-источниками, педагогической и тематической литературой, самообразование. Значительная часть учебного времени в соответствии с учебно-тематическим планом отведена на выполнение практической работы.

Структура типового занятия комбинированная и состоит из трех частей — вводной, основной и заключительной. Вводная часть предполагает теоретическое занятие, в ходе которого дается новый материал. Основная часть подразумевает выполнение практического задания, в ходе которого отрабатывается вновь изученный материал. В заключительной части происходит обсуждение пройденного материала, даются необходимые разъяснения.

### **Материально-техническое оснащение**

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием (проектор, компьютер, экран, выход в Интернет).

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модулей, разделов, тем	Количество часов			Формы контроля/аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1.	Основы общего менеджмента образовательной организации	6	3	3	Входное анкетирование
2.	Основы организационного проектирования	6	3	3	Схема модифицированной оргструктуры и структуры управления образовательной организации
3.	Стратегическое управление образовательной организацией	6	4	2	Аналитическая записка «Анализ среды образовательной организации»
4.	Маркетинговая стратегия образовательной организации	6	4	2	Перечень перспективных направлений маркетинговой стратегии на основе опыта образовательной организации
5.	Управление конкурентоспособностью образовательной организации	6	3	3	Представление модели управления конкурентоспособностью образовательной организации
6.	Современный документооборот в образовательных организациях	6	4	2	Подготовка перечня документов образовательной организации
7.	Организационная культура образовательной организации	6	3	3	Усовершенствовать (разработать) модель организационной культуры образовательного учреждения
8.	Управление человеческими ресурсами образовательной организации	6	3	3	Система управления развитием сотрудников образовательной организации
9.	Управление качеством образовательного процесса	6	3	3	Модель управления качеством образовательного процесса
10.	Управление конфликтами в образовательном учреждении	6	3	3	Разработка кейс-стади на примере управления конфликтом в конкретном образовательном учреждении
11.	Инновационная деятельность в образовательном учреждении	3		3	Экспресс-анализ инновационной деятельности в УДОД Санкт-Петербурга
12.	Консультация	3		3	Итоговое анкетирование
13.	Зачет	6		6	Защита аттестационных работ
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>33</b>	<b>39</b>	