

# Процессная модель организации внутреннего аудита в учреждении дополнительного образования

Смирнова Наталья Викторовна,  
к.п.н, научный руководитель  
ДТ «У Вознесенского моста»

# Причины

---

## Объективные

- ✓ Закон РФ «Об образовании» (**Статья 95.** Независимая оценка качества образования;  
**Статья 97.** Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования)
- ✓ Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования

## Практические

- ✓ Необходимость в непрерывном совершенствовании деятельности, направленной на достижение высокого качества дополнительного образования
- 
- 

# Внутренний аудит в образовании

---

*Внутренний аудит в ОУ* – мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в учреждении.

*Эффективность внутреннего аудита в ОУ* обеспечивается созданием надежных организационно-управленческих механизмом оценивания.

**Использование процессного подхода  
к организации внутреннего аудита**

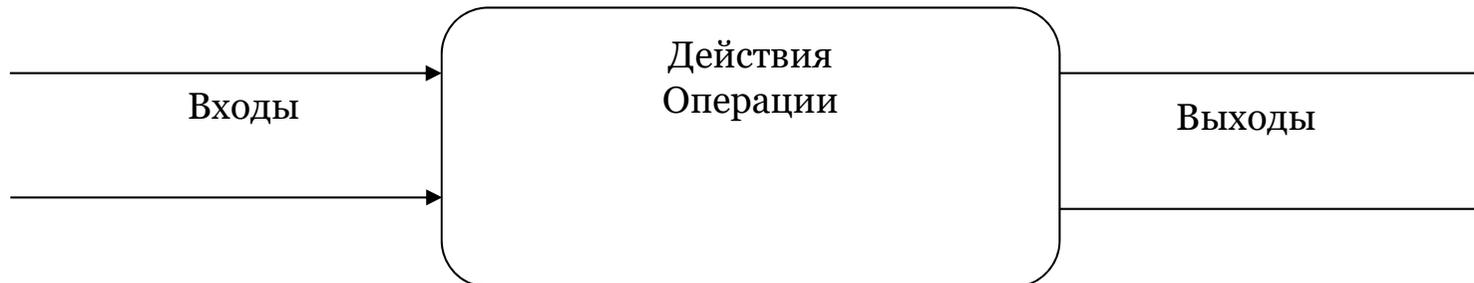


# Процесный подход

---

**Процесс** - «совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, которые преобразуют входы в выходы»

Процесс – преобразование входов в выходы



# Процессы в УДОД

---

Основные процессы: реализация дополнительных общеобразовательных программ

Вспомогательные процессы: взаимодействие с другими ОУ (школы+УДОД), процессы повышения квалификации кадров, информационное обеспечение, учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, финансовая деятельность, развитие инфраструктуры социальной деятельности

Процессы управления: управление развитием, управление функционированием

---



# Процессная модель организации внутреннего аудита в УДОД



## **Состав службы внутреннего аудита для учреждений дополнительного образования детей**

*Руководитель службы* – заместитель директора по методической и массовой работе.

*Внутренние аудиторы.* Для УДОД это могут быть методисты, в последствии (после соответствующего обучения) педагоги высшей квалификационной категории.

*Специалисты по правовым вопросам* – председатель профкома.

*Специалисты по ИТ* – обеспечивает информационную поддержку аудита (разрабатывает автоматизированную систему подсчета данных).



---

## **В своей работе эксперты руководствуются следующими принципами:**

- ▶ *принцип ответственности:* каждый эксперт (как субъект независимой оценки), работающий в организации, за ненадлежащее выполнение оценочных функций несет дисциплинарную ответственность;
- ▶ *принцип сбалансированности означает:* эксперту четко определен круг обязанностей, объем прав и возможностей;
- ▶ *принцип комплексности:* через процедуры независимой оценки проходят все педагоги образовательного учреждения независимо от стажа и категории.

**Каждого педагога оценивают как минимум три эксперта для обеспечения независимости оценки!**



# Система дистанционного мониторинга профессиональной деятельности педагога «Way to skill» состоит из Интернет-ресурса, содержащего **веб-формы** для оценки профессиональной деятельности педагога, базы данных для обработки оценок и визуализации конечного результата

## II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

| Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции   |        |                                   |
|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код                         | наименование   | уровень квалификации | наименование   | код    | уровень (полуровень) квалификации |
| А                           | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам <sup>3</sup>                       | 6                    | Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы   | A/01.6 | 6.1                               |
|                             |  |                      | Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы   | A/02.6 | 6.1                               |
|                             |  |                      | Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания <sup>4</sup> | A/03.6 | 6.1                               |
|                             |  |                      | Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы   | A/04.6 | 6.1                               |
|                             |  |                      | Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы  | A/05.6 | 6.2                               |
| В                           | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ   | 6                    | Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых   | V/01.6 | 6.3                               |
|                             |  |                      | Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования  | V/02.6 | 6.3                               |
|                             |  |                      | Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ   | V/03.6 | 6.3                               |
| С                           | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6                    | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий  | C/01.6 | 6.2                               |
|                             |  |                      | Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых  | C/02.6 | 6.3                               |
|                             |  |                      | Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности  | C/03.6 | 6.3                               |



### Экспертный протокол оценки организации досуговой деятельности воспитанников

Оцените каждый показатель по шкале от 0 до 3 или выберите предложенный вариант ответа.

0 – показатель полностью отсутствует  
 1 – показатель представлен формально  
 2 – показатель представлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному документу (оборудованию)  
 3 – показатель представлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному документу (оборудованию), качественно оформлен

\* Обязательно

Дата заполнения \*

Ф.И.О. родителя \*

### Экспертный протокол оценки диагностической деятельности педагога

Оцените каждый показатель по шкале от 0 до 3 или выберите предложенный вариант ответа.

0 – показатель полностью отсутствует  
 1 – показатель представлен формально  
 2 – показатель представлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному документу (оборудованию)  
 3 – показатель представлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному документу (оборудованию), качественно оформлен

\* Обязательно

Дата заполнения \*

Ф.И.О. эксперта \*

Отдел \*

Ф.И.О. педагога \*

#### Критерии и показатели экспертизы

Наличие программы педагогического контроля и оценки результативности \*

# Программное обеспечение «Way to skill»

Server

Редактор тестов | Список педагогов | Список экспертов | История

Выбор блока  
Группа Педагог  
Блок Образовательная среда кабинета  
Редактирование блока  
Имя нового блока  
Добавить блок Удалить блок  
 Активировать блок  
Сохранить

Редактор вопросов

1  
Вопрос функциональность и рациональность расположения рабочих мест для обучающихся  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 3  
 Активировать вопрос Удалить

2  
Вопрос Наличие паспорта кабинета  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 1  
 Активировать вопрос Удалить

3  
Вопрос Соблюдение чистоты помещения и мебели  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 3  
 Активировать вопрос Удалить

4  
Вопрос Наличие постоянных и сменных информационных стендов в кабинете  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 3  
 Активировать вопрос Удалить

5  
Вопрос Контроль за соблюдением санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды кабинета (наличие инструкций по технике безопасности и журнала для проведения инструктажа)  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 3  
 Активировать вопрос Удалить

6  
Вопрос Озеленение кабинета и создание творческой атмосферы для занятий  
Диапазон ответов Минимальное значение 0 Максимальное значение 3  
Добавить вопрос

Начать тестирование заново | Нынешнее тестирование начато: Пн апр 4 2016



Серверная  
часть

# Программное обеспечение «Way to skill»

Опросник

Оценивание | Результаты | График результатов

Параметры

Блок вопросов: Взаимодействие

Ответить

1  
Наличие у педагога программы (плана) по включению родителей в жизнедеятельность объединения (коллектива)  
Введите ответ [0-3] 1

2  
В программе (плане) четко обозначены педагогические задачи для родителей, на решение которых направлено взаимодействие  
Введите ответ [0-3] 1

3  
В программе (плане) отражено содержание деятельности родителей по решению педагогических задач (0 - содержание деятельности не прописано, 1 - содержание деятельности прописано формально и не отражает сути деятельности, 2 - содержание деятельности прописано достаточно полно и отражает суть деятельности родителей)  
Введите ответ [0-2] 1

4  
Характер взаимодействия педагога с родителями воспитанников (1 - взаимодействие фрагментарное, 2 - от случая к случаю, 3 - только на родительских собраниях, 4 - систематическое)  
Введите ответ [1-4] 2

5  
Наличие у педагога разработанных материалов по индивидуальному сопровождению родителей в процессе освоения ребенком программы (0 - не разработаны, 1 - разработаны только для родителей отстающих детей, 2 - разработаны только для родителей успешных детей, 3 - разработаны для большинства родителей)  
Введите ответ [0-3] 0

6  
Наличие у педагога оформленных аналитических материалов по результатам его взаимодействия с родителями.  
Введите ответ [0-3] 0



Опросник для педагога



Опросник для эксперта

Оценивание | Результаты | График результатов

Параметры

Педагог: Большев М.Б.

Блок вопросов:

1  
Функциональность и рациональность расположения рабочих мест для обучающихся  
Введите ответ [0-3] 0

2  
Наличие паспорта кабинета  
Введите ответ [0-1] 0

3  
Соблюдение чистоты помещения и мебели  
Введите ответ [0-3] 0

4  
Наличие постоянных и сменных информационных стендов в кабинете  
Введите ответ [0-3] 0

5  
Контроль за соблюдением санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды кабинета (наличие инструкций по технике безопасности и журнала для проведения инструктажа)  
Введите ответ [0-3] 0

6  
Озеленение кабинета и создание творческой атмосферы для занятий  
Введите ответ [0-3] 0

Опросник

Оценивание | Результаты | График результатов

Параметры

Педагог: Большев М.Б.

Блок вопросов: Образовательный кабинет

Ответить

1  
Функциональность и рациональность расположения рабочих мест для обучающихся  
Введите ответ [0-3] 0

2  
Наличие паспорта кабинета  
Введите ответ [0-1] 0

3  
Соблюдение чистоты помещения и мебели  
Введите ответ [0-3] 0

4  
Наличие постоянных и сменных информационных стендов в кабинете  
Введите ответ [0-3] 0

5  
Контроль за соблюдением санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды кабинета (наличие инструкций по технике безопасности и журнала для проведения инструктажа)  
Введите ответ [0-3] 0

6  
Озеленение кабинета и создание творческой атмосферы для занятий  
Введите ответ [0-3] 0

---

## **Преимущества внутреннего аудита над другими видами проверок:**

- *инициатива руководителя* – объективные данные;
- *аудит* – инструмент улучшения, а не наказания;
- *аудитор* не диктует алгоритм действий, а выявляет причины и помогает определить пути решения;
- *аудиторы* – работники ОУ – перенос лучших практик из одного подразделения в другое.

**Результаты внутреннего аудита позволяют разработать корректирующие действия и выявить возможности улучшения, как отдельных процессов, так и ОУ в целом.**

---



---

**Полученные с помощью системы (ПО) результаты дают руководителю учреждения основу для:**

- принятия управленческих решений в процессе развития кадрового потенциала учреждения;
- определения путей повышения квалификации педагогов;
- развития системы стимулирования педагогического труда;
- выстраивания индивидуальной траектории горизонтального карьерного роста педагога.



# Преимущества модели

---

- ✓ Отсутствие функциональной иерархии
- ✓ Все процессы являются сквозными (межфункциональными), охватывающие деятельность, которая выполняется разными структурными подразделениями
- ✓ Решается проблема неэффективного взаимодействия подразделений различной функциональной подчиненности, фокус смещается с начальника на потребителя (детей и родителей)
- ✓ Возможность независимой оценки



---

Дорога, ведущая к успеху вечно обновляется.  
Успех – это поступательное движение, а не точка,  
которую можно достичь.

*Энтони Роббинс*

