

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
районного этапа всероссийской олимпиады школьников по истории
для организаторов в аудитории.**

1. Размещение учащихся в аудитории:

Организаторы районного этапа обеспечивают участников Олимпиады:

- отдельным рабочим местом оборудованным в соответствии с требованиями к проведению районного этапа. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
- в аудиториях могут сидеть обучающиеся, чьи параллели не одинаковы;
- каждому участнику выдаются листы для черновика;
- в аудиториях необходимо предусмотреть наличие запасных канцелярских принадлежностей;
- наличие в аудитории дополнительного материала (таблиц, словарей разных видов, учебно-методической литературы) **не допускается.**

2. Обязанности обучающихся:

Участники должны соблюдать требования к проведению районного этапа Олимпиады по истории;

- должны следовать указаниям представителей Организатора Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, смарт часы и т.д.).
- Каждый участник приносит с собой письменные принадлежности (гелевая ручка с синими или черными чернилами).
- мобильные телефоны должны быть выключены и находиться в сумках или рюкзаках;
- сумки и рюкзаки необходимо сложить в классе в специально отведенном месте.

В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению районного этапа Олимпиады по истории, представитель Организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по истории в текущем учебном году.

3. Проведение инструктажа:

- Продолжительность тура – для учеников 7-11 классов – 3 часа (180 минут).
- Участники Олимпиады должны проверить выдан ли им полный комплект заданий и бланков ответов.
- Лист с заданием участники могут оставить себе.
- Ответы на бланках заданий не проверяются и не оцениваются;
- Ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются;
- Бланки ответов **не подписываются.** Подписанные бланки ответов – считаются дешифрованными, и работа аннулируется.
- Во время проведения районного этапа выход из аудитории участников олимпиады осуществляется в сопровождении наблюдателей, работу необходимо положить на стол наблюдателю.

4. Учащимся обязательно сообщается:

- Где и когда будут размещены протоколы с предварительными результатами олимпиады.
- Где и когда будет размещена информация о показе работ и апелляции.

5. Начало Олимпиады:

- Организатор пишет на доске время начала и окончания олимпиады.
- За 30 минут до окончания работы организатор напоминает учащимся, что осталось 30 минут.
- По истечении времени, отведенного на проведение олимпиады, организатор должен объявить, что олимпиада закончилась, и участники должны сдать работы.

6. Окончание Олимпиады.

- Работы участников кодируются. Для кодирования работ Оргкомитетом создается специальная комиссия в количестве не менее двух человек (один из которых является председателем).
- После кодирования обезличенные работы 9-11 класса сканируются (формат А4, двусторонний), сканированные материалы отправляются в ЦО СПб на адрес электронной почты history@anichkov.ru в течение не более 3 часов после окончания проведения Олимпиады.
- Если районное жюри не имеет техники для сканирования работ, работы должны быть доставлены в ЦО СПб (по заранее согласованному времени сканирования).